

**Zarządzenie Nr 63 /2009 r.
Prezydenta Miasta Rzeszowa
z dnia 7 września 2009 r.**

w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa.

Działając na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadza się zmiany do **Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa** ustalonego Zarządzeniem Nr 144/2007 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 1 października 2007 r. z późn. zm. , jak w załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



załącznik

do Zarządzenia Nr 63/ 2009r.

Prezydenta Miasta Rzeszowa

z dnia 7 września 2009 r.

W **Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta Rzeszowa** ustalonym Zarządzeniem Nr 144/2007 r. Prezydenta Miasta Rzeszowa z późn. zm. wprowadza się następujące zmiany:

1) § 4 ust 1 pkt 20 otrzymuje brzmienie:

„20) Biuro Kontrolno- Rewizyjne – BKU”;

2) w § 4 w ust 1 dodaje się pkt 26 w brzmieniu:

„26) Biuro Audytu Wewnętrznego – AW”;

3) w § 10 w ust. 1 w pkt 3 skreśla się wyrazy „ i Kontroli”;

4) w § 10 w ust. 1 dodaje się pkt 3¹ w brzmieniu:

„3¹) Biuro Kontrolno-Rewizyjne”;

5) § 30 otrzymuje brzmienie:

„§ 30

Biuro Kontrolno-Rewizyjne

1. **Biurem Kontrolno-Rewizyjnym** kieruje dyrektor Biura.
2. Do zakresu działania **Biura Kontrolno-Rewizyjnego** należy w szczególności:
 - 1) przeprowadzanie kontroli na podstawie zatwierdzonych przez Prezydenta planów kontroli w Urzędzie oraz innych podległych miejskich jednostkach organizacyjnych;
 - 2) sporządzanie dokumentacji z przeprowadzanych kontroli, projektów zaleceń pokontrolnych Prezydenta oraz projektów wystąpień do organów ścigania i kontroli;
 - 3) udzielanie kontrolowanym w toku kontroli instruktażu, bieżących porad i konsultacji;
 - 4) monitorowanie wykonania zaleceń pokontrolnych;
 - 5) przygotowywanie sprawozdań z realizacji planów kontroli.”;

6) § 30¹ otrzymuje brzmienie:

„§ 30¹

Biuro Audytu Wewnętrznego

1. **Biurem Audytu Wewnętrznego** kieruje audytor wewnętrzny.
2. Do zakresu działania **Biura Audytu Wewnętrznego** należy prowadzenie audytu wewnętrznego, w tym w szczególności:
 - 1) przygotowywanie rocznego planu audytu wewnętrznego;
 - 2) realizacja zadań audytowych zgodnie z rocznym planem audytu wewnętrznego;
 - 3) w szczególnie uzasadnionych przypadkach realizacja zadań audytowych zleconych przez Prezydenta poza planem audytu wewnętrznego;
 - 4) sporządzanie sprawozdania z wykonania rocznego planu audytu wewnętrznego;
 - 5) przechowywanie oraz zabezpieczenie materiałów i dokumentacji z audytów wewnętrznych, w tym prowadzenie akt stałych i bieżących audytu;
 - 6) przygotowywanie projektów aktów wewnętrznych (zmian do nich) określających zasady i tryb przeprowadzania audytu wewnętrznego;
 - 7) koordynowanie działań z audytorami zewnętrznymi.”.